

QUYẾT ĐỊNH

Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức của Khoa Y sinh học Thể dục thể thao

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỂ DỤC THỂ THAO ĐÀ NẴNG

Căn cứ Quyết định số 3657/QĐ-BVHTTDL ngày 01 tháng 10 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Thể dục thể thao Đà Nẵng;

Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học TDTT Đà Nẵng ban hành kèm theo Nghị quyết số 10/NQ-HĐT ngày 29/07/2021 của Hội đồng trường và Nghị quyết số 15/NQ-HĐT ngày 06/12/2021 sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động ban hành kèm theo Nghị quyết số 10/NQ-HĐT ngày 29/07/2021 của Hội đồng trường;

Xét đề nghị của Trưởng khoa Y sinh học Thể dục thể thao và Trưởng phòng Hành chính, Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Chức năng.

Khoa Y sinh học Thể dục thể thao (TDTT) là đơn vị chuyên môn thuộc Trường có chức năng xây dựng, tổ chức thực hiện và quản lý Chương trình đào tạo bậc đại học và sau đại học ngành Y sinh học TDTT; tổ chức giảng dạy các môn học về lĩnh vực Y sinh học TDTT trong chương trình đào tạo các ngành khác trong Trường; tổ chức các chương trình bồi dưỡng ngắn hạn cấp chứng nhận, chứng chỉ theo nhu cầu xã hội và tổ chức nhiệm vụ nghiên cứu khoa học của khoa.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn.

1. Xây dựng và trình Hiệu trưởng phê duyệt đề án, chiến lược phát triển, kế hoạch dài hạn, trung hạn, hàng năm của Khoa và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

2. Chủ trì xây dựng và định kỳ rà soát, điều chỉnh Chương trình đào tạo ngành Y sinh học TDTT phù hợp với nhu cầu xã hội và mục tiêu đào tạo của Trường; Phối hợp với các khoa, đơn vị liên quan xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch đào tạo các môn học thuộc Chương trình đào tạo ngành Y sinh học TDTT.

3. Phối hợp với các khoa, đơn vị liên quan xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giảng dạy các môn học về Y sinh học TDTT cho sinh viên các ngành khác của Trường; tham gia các hoạt động khác theo kế hoạch chung của Nhà trường

4. Tổ chức thực hiện và quản lý hoạt động khoa học, công nghệ của cán bộ, giảng viên và sinh viên theo kế hoạch của Khoa và của Trường; phối hợp với các tổ chức khoa học, công nghệ, các đơn vị liên quan nhằm gắn đào tạo với nghiên cứu khoa học và nhu cầu xã hội; chủ động khai thác các dự án về đào tạo và khoa học, công nghệ trong nước và quốc tế.

5. Chủ trì và phối hợp tổ chức biên soạn giáo trình, chương trình, tài liệu các môn học ngành Y sinh học TĐTT; nghiên cứu cải tiến, đổi mới nội dung, phương pháp giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng đào tạo của khoa.

6. Là đơn vị đầu mối quản lý, lưu trữ kết quả học tập, rèn luyện của sinh viên, học viên ngành Y sinh học TĐTT.

7. Công bố chuẩn đầu ra sinh viên ngành Y sinh học TĐTT; khảo sát việc làm sinh viên sau khi ra trường; chủ động nghiên cứu, đề xuất phát triển các hình thức đào tạo, bậc đào tạo và kế hoạch tuyển sinh ngành Y sinh học TĐTT; nghiên cứu, đề xuất mở chuyên ngành đào tạo theo nhu cầu xã hội và phân công của Hiệu trưởng.

8. Quản lý, giáo dục, cố vấn cho sinh viên về: mục tiêu đào tạo của ngành, lựa chọn, xây dựng và đăng ký kế hoạch học tập và xác định phương pháp học tập, rèn luyện, định hướng nghề nghiệp sau tốt nghiệp. Phối hợp tổ chức thực hiện các chế độ chính sách đối với sinh viên.

9. Xây dựng đội ngũ giảng viên; quản lý cán bộ, giảng viên, chuyên viên thuộc khoa theo phân cấp; thực hiện công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống cho đội ngũ giảng viên thuộc khoa.

10. Thực hiện tự đánh giá và đảm bảo chất lượng giáo dục ngành Y sinh học TĐTT theo quy định của pháp luật và kế hoạch của Nhà trường.

11. Đề xuất chương trình và kế hoạch tổ chức các khóa, lớp bồi dưỡng cấp chứng chỉ, chứng nhận chuyên môn về Y sinh học TĐTT, các hoạt động dịch vụ ứng dụng, chuyển giao công nghệ và tổ chức thực hiện sau khi được phê duyệt.

12. Quản lý, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, tài sản được giao; đề xuất định mức sử dụng và kế hoạch bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị, dụng cụ phục vụ giảng dạy, học tập, nghiên cứu khoa học của khoa.

13. Thực hiện chế độ báo cáo thông tin theo quy định hiện hành.

14. Phối hợp với các đơn vị để triển khai các nhiệm vụ của Trường

15. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Hiệu trưởng phân công.

Điều 3. Tổ chức bên trong và vị trí việc làm của khoa.

1. Tổ chức bên trong:

a) Bộ môn Khoa học thể thao và Y sinh học thể thao;

b) Bộ môn Dinh dưỡng và Phục hồi vận động;

2. Vị trí việc làm:

1. Trưởng khoa;

2. Phó trưởng khoa;

3. Trưởng bộ môn;

4. Phó trưởng bộ môn
5. Giảng viên;
6. Chuyên viên đào tạo (chuyên viên hoặc bố trí giảng viên kiêm nhiệm).

Hiệu trưởng quy định số người làm việc của từng vị trí việc làm của khoa.

Điều 4. Thi hành

1. Hiệu lực thi hành: Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký. Bãi bỏ các quy định trước đây trái với Quy định này.

2. Trách nhiệm thi hành:

Trưởng khoa Y sinh học TDDT, Trưởng phòng Hành chính, Tổng hợp, trưởng các đơn vị có liên quan và toàn thể viên chức, người lao động thuộc Khoa Y sinh học TDDT chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. *KW*

Nơi nhận:

- BGH, CTHĐT;
- Các đơn vị thuộc trường;
- Website của Trường
- Lưu VT, TCCB.



Phan Thanh Hải